



**Διεύθυνση  
Επιμόρφωσης και  
Πιστοποίησης**

**Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών για  
την Αξιοποίηση και Εφαρμογή των  
Ψηφιακών Τεχνολογιών στη  
Διδακτική Πράξη**

(Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε.)

# **Πιστοποίηση εκπαιδευτικών Β2 επιπέδου Τ.Π.Ε. Οδηγίες για την πιστοποίηση των εκπαιδευτικών**

**Πάτρα, Ιανουάριος 2022**



**Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού,  
Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση**

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## Εγχειρίδιο Χρήσης

### Πιστοποίηση εκπαιδευτικών Β2 επιπέδου Τ.Π.Ε. στα ΚΕΠΙΣ

(Οδηγίες για τις εξετάσεις και τη χρήση της εφαρμογής πιστοποίησης στα ΚΕΠΙΣ)

## Περιεχόμενα

1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ .....	3
1.1	Τα γενικά χαρακτηριστικά της εξέτασης.....	4
1.2	Βοηθητικό Υλικό κατά τη διάρκεια της εξέτασης.....	5
1.3	Ειδικές Οδηγίες για τους εξεταζόμενους .....	5
1.4	Προσέλευση και αποχώρηση των εξεταζόμενων.....	6
2	ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ .....	7
2.1	Εισαγωγή Εξεταζόμενου στο Περιβάλλον.....	7
2.2	Το Περιβάλλον του Λογισμικού Πιστοποίησης.....	9
2.3	Λειτουργίες του Λογισμικού Πιστοποίησης.....	10
2.4	Δημιουργία αρχείου Ελεύθερου Θέματος.....	16
2.5	Βοηθητικές Λειτουργίες Εφαρμογής .....	20

## 1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

Το περιεχόμενο της εξέτασης κατά τη διαδικασία της ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ Β2 επιπέδου Τ.Π.Ε., έχει άμεση συνάφεια με τους σχετικούς στόχους που έχουν τεθεί στο πλαίσιο της πράξης «**ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΣΤΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ (ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ Β' ΕΠΙΠΕΔΟΥ Τ.Π.Ε.)**» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού – Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», ΕΣΠΑ 2014-2020, η οποία υλοποιείται από το Ι.Τ.Υ.Ε. – «Διόφαντος», ως δικαιούχο, σε συνεργασία με το Ι.Ε.Π. (<https://e-pimorfosi.cti.gr>).

Ειδικότερα, οι **ψηφιακές εξετάσεις – δοκιμασίες** βασίζονται στο περιεχόμενο της επιμόρφωσης Β2 επιπέδου ΤΠΕ (ανά συστάδα κλάδων εκπαιδευτικών) και στοχεύουν στην πιστοποίηση των ικανοτήτων, γνώσεων και δεξιοτήτων που απέκτησαν οι εκπαιδευτικοί στο πλαίσιο της αντίστοιχης επιμόρφωσης, σύμφωνα με τους στόχους του προγράμματος επιμόρφωσης. **Διεξάγονται σε Κέντρα Πιστοποίησης (ΚΕΠΙΣ) σε όλη την Ελλάδα**, τα οποία είναι κατάλληλα εξοπλισμένα εργαστήρια Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (ΑΕΙ).

Στο πλαίσιο της ψηφιακής δοκιμασίας πιστοποίησης Β2 επιπέδου Τ.Π.Ε., σε κάθε υποψήφιο δίνεται **ένα τεστ το οποίο περιλαμβάνει δύο μέρη:**

- α) Στο πρώτο μέρος (αυτοματοποιημένο μέρος εξέτασης) ο υποψήφιος **καλείται να απαντήσει ηλεκτρονικά**, μέσω ειδικής εφαρμογής πιστοποίησης, **ορισμένο αριθμό ερωτήσεων αυτόματης διόρθωσης** διαβαθμισμένης δυσκολίας (ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής, ερωτήσεις σωστού/ λάθους, ερωτήσεις αντιστοίχισης, ερωτήσεις συμπλήρωσης κενών κλπ.).

Οι ερωτήσεις του αυτοματοποιημένου μέρους αναφέρονται στο επιμορφωτικό υλικό της συστάδας<sup>1</sup> του προγράμματος επιμόρφωσης Β2 επιπέδου Τ.Π.Ε. που παρακολούθησε σε αντιστοιχία με τον κλάδο - ειδικότητά του. Για ορισμένες ερωτήσεις η εκφώνηση και οι εναλλακτικές απαντήσεις θα είναι εξαιρετικά απλές («απλές» ερωτήσεις), ενώ για άλλες ερωτήσεις θα είναι πιο σύνθετες, αναφερόμενες για παράδειγμα σε συνδυασμούς εννοιών, κατανόηση καταστάσεων, σενάρια εφαρμογής λογισμικού κλπ («σύνθετες» ερωτήσεις).

Πιο συγκεκριμένα, το πρώτο μέρος του τεστ περιλαμβάνει 30 ερωτήσεις, από τις οποίες 22 ερωτήσεις θα είναι «απλές» και 8 ερωτήσεις θα είναι «σύνθετες». **Ο υποψήφιος καλείται να επιλέξει 18 «απλές» και 6 «σύνθετες» ερωτήσεις στις οποίες θα απαντήσει.**

- β) Στο δεύτερο μέρος (μη αυτοματοποιημένο μέρος εξέτασης) ζητείται να γίνει ηλεκτρονικά (με χρήση λογισμικού επεξεργασίας κειμένου) η **ανάπτυξη ενός πλήρους θέματος σχετικού με την εκπόνηση ενός σχεδίου μαθήματος** και τον χειρισμό αυτού του σχεδίου στην τάξη. Για τη διευκόλυνση των εκπαιδευτικών, η ανάπτυξη θα γίνεται στη βάση ενός «πλαισίου», το οποίο θα δίνεται μαζί με την εκφώνηση του θέματος. Το πλαίσιο αυτό θα περιλαμβάνει συγκεκριμένα σημεία προς διαπραγμάτευση και ερωτήματα που θα πρέπει

<sup>1</sup> Οι Συστάδες Β2 επιπέδου Τ.Π.Ε. είναι: Β2.1 Φιλολογικά, Β2.2 Φυσικές Επιστήμες, Β2.3 Μαθηματικά, Β2.4 Πληροφορική, Β2.5 Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση – ΔΗΜΟΤΙΚΟ, Β2.6 Πρωτοβάθμια Εκπαίδευση – ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟ, Β2.7 Ξένες Γλώσσες, Β2.8 Καλές Τέχνες, Β2.9 Φυσικής Αγωγής και Υγείας, Β2.10 Εκπαιδευτικοί Μηχανικοί, Β2.11 Οικονομία, Διοίκηση και Κοινωνικές Επιστήμες, Β2.12 Επαγγέλματα Γης, Β2.13 Ειδική Αγωγή (περισσότερες πληροφορίες στην Πύλη της Ενημέρωσης της επιμόρφωσης και συγκεκριμένα στη διεύθυνση: <https://e-pimorfosi.cti.gr/to-ergo/gia-to-b2>)

να απαντηθούν από τον πιστοποιούμενο κατά την εκπόνηση του σχεδίου μαθήματος ή της εκπαιδευτικής δραστηριότητας και θα υποδεικνύει μία συγκεκριμένη δομή για το προτεινόμενο σχέδιο/ δραστηριότητα.

Τα ηλεκτρονικά αρχεία που θα δημιουργήσουν οι εκπαιδευτικοί που συμμετέχουν στην πιστοποίηση θα «επισυνάπτονται» στο αρχείο απαντήσεων του αυτοματοποιημένου μέρους της εξέτασης. Τα αρχεία αυτά θα διοχετεύονται σε σώμα βαθμολογητών, το οποίο συγκροτείται με Απόφαση του αρμοδίου οργάνου, ώστε να προκύψει ο τελικός βαθμός του μη αυτοματοποιημένου μέρους. Τα ηλεκτρονικά αρχεία διακινούνται από και προς τους βαθμολογητές μέσω του MIS της Πράξης με τρόπο ώστε να διασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας και χωρίς να είναι γνωστά τα στοιχεία του εξεταζόμενου. Κάθε ηλεκτρονικό αρχείο αντιστοιχίζεται με τυχαίο τρόπο σε δύο (2) βαθμολογητές του σώματος βαθμολογητών και βαθμολογείται. Ο τελικός βαθμός του εξεταζόμενου για το μη αυτοματοποιημένο μέρος της εξέτασης, προκύπτει από το μέσο όρο των βαθμολογιών των δυο βαθμολογητών, εκτός εάν η διαφορά βαθμολογίας είναι μεγαλύτερη των 20 μονάδων στην κλίμακα 100, οπότε το γραπτό προωθείται για βαθμολόγηση από τρίτο βαθμολογητή, του οποίου και η βαθμολογία θεωρείται τελική.

Ο **τελικός βαθμός της πιστοποίησης**  $B_{πιστ}$  για κάθε υποψήφιο εκπαιδευτικό προκύπτει από τον τύπο:

$$B_{πιστ} = 0,40 * B_{αυτ} + 0,60 * B_{μη-αυτ}$$

όπου  $B_{αυτ}$  ο βαθμός του αυτοματοποιημένου μέρους της εξέτασης και  $B_{μη-αυτ}$  ο βαθμός του μη αυτοματοποιημένου μέρους της εξέτασης, εκφρασμένοι στην κλίμακα 0 – 100.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να λάβουν ως **τελικό βαθμό τουλάχιστον το 60**, για να λάβουν την σχετική πιστοποίηση.

## 1.1 Τα γενικά χαρακτηριστικά της εξέτασης

- ✚ Η διαδικασία πιστοποίησης πραγματοποιείται ηλεκτρονικά μέσω κατάλληλα διαμορφωμένου λογισμικού.
- ✚ Η διάρκεια της εξέτασης είναι 4 ώρες.
- ✚ **Δεν** διατίθεται δυνατότητα ενδιάμεσης διακοπής του χρόνου εξέτασης.
- ✚ Ο χρόνος εξέτασης μετρείται ηλεκτρονικά και μετά τη λήξη του δεν είναι δυνατή η καταχώριση απαντήσεων για τυχόν ερωτήσεις που δεν έχουν απαντηθεί από τον εξεταζόμενο.
- ✚ Ο αριθμός των ερωτήσεων του πρώτου μέρους εξέτασης (αυτοματοποιημένο μέρος) είναι:
  - ✓ 8 Σύνθετες
  - ✓ 22 Απλές

Ο εξεταζόμενος καλείται να απαντήσει σε **6 Σύνθετες ερωτήσεις και σε 18 Απλές ερωτήσεις του τεστ.**

Κάθε ορθή απάντηση Σύνθετης ερώτησης βαθμολογείται με δύο (2) μονάδες, κάθε ορθή απάντηση Απλής ερώτησης βαθμολογείται με μία (1) μονάδα ενώ οι λανθασμένες απαντήσεις σε ερωτήσεις βαθμολογούνται με μηδέν (0) μονάδες.

- ✚ Κατά την αξιολόγηση των ερωτημάτων (Σύνθετων και Απλών) εξετάζεται μόνο η ορθότητα του αποτελέσματος.
- ✚ Η ανάπτυξη του ελεύθερου θέματος – για το δεύτερο μέρος της εξέτασης (μη αυτοματοποιημένο μέρος) - θα γίνει με χρήση εφαρμογής επεξεργασίας κειμένου. Το παραγόμενο αρχείο ο υποψήφιος πρέπει να το μετατρέψει σε PDF και να το επισυνάψει στις απαντήσεις του μέσω του λογισμικού εξέτασης.
- ✚ Όταν ολοκληρωθεί η εξέταση λόγω λήξης του διαθέσιμου χρόνου ο χρήστης δεν έχει δυνατότητα για επισύναψη του αρχείου ανάπτυξης ελεύθερου θέματος μέσω του λογισμικού εξέτασης.

## 1.2 Βοηθητικό Υλικό κατά τη διάρκεια της εξέτασης

Κατά την διάρκεια της εξέτασης δεν επιτρέπεται η χρήση οποιουδήποτε υλικού (βιβλία, σημειώσεις κλπ), υπολογιστικών συσκευών, USB sticks ή άλλου τύπου αποθηκευτικών μέσων, κινητών τηλεφώνων κ.α.) με εξαίρεση τα σχολικά βιβλία μαθητή, βιβλία εκπαιδευτικού και ΑΠΣ, τα οποία θα διατεθούν στους υποψηφίους σε ηλεκτρονική μορφή, στα Κέντρα Πιστοποίησης. Ελλείψεις στο διαθέσιμο αυτό βοηθητικό υλικό καλύπτονται από το περιεχόμενο της εκφώνησης του θέματος ελεύθερης ανάπτυξης εφόσον κρίνεται απαραίτητο από τους επιστημονικούς υπευθύνους της επιμόρφωσης. Συνεπώς, κατά την διάρκεια της εξέτασης οι υποψήφιοι δεν επιτρέπεται να φέρουν μαζί τους οποιοδήποτε υλικό σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή

Επίσης, κατά τη διάρκεια της πιστοποίησης δεν θα υπάρχει δυνατότητα σύνδεσης και πλοήγησης στο διαδίκτυο.

Τέλος, τα εκπαιδευτικά λογισμικά στα οποία επιμορφώθηκαν οι εκπαιδευτικοί δεν είναι διαθέσιμα στους σταθμούς εργασίας των κέντρων πιστοποίησης.

## 1.3 Ειδικές Οδηγίες για τους εξεταζόμενους

- ✓ Βεβαιωθείτε ότι σας έχει αποδοθεί αρχείο για την ανάπτυξη ελεύθερου θέματος, πριν ξεκινήσετε να απαντάτε στα ερωτήματα αυτοματοποιημένου μέρους.
- ✓ Επικεντρώστε την προσοχή σας στη διατύπωση των ερωτήσεων και απαντήστε σε ό,τι ακριβώς ζητείται.
- ✓ Ο χρόνος εξέτασης είναι καθορισμένος και θα πρέπει να μην τον σπαταλάτε σε ερωτήσεις του τεστ που σας δυσκολεύουν ιδιαίτερα, διότι στο τέλος ίσως να μην είναι αρκετός για να προσπελάσετε όλες τις ερωτήσεις συμπεριλαμβανομένου και του ελεύθερου θέματος.
- ✓ Βεβαιωθείτε ότι ολοκληρώσατε την απάντηση μιας ερώτησης πριν ενεργοποιήσετε την επιλογή «**Καταχώριση Απάντησης**». Μετά την ενεργοποίηση της επιλογής «**Καταχώριση Απάντησης**» υφίσταται η δυνατότητα επιστροφής στην ερώτηση.
- ✓ Έχετε τη δυνατότητα να ακυρώσετε μία ήδη καταχωρισμένη απάντηση από την επιλογή «**Ακύρωση Απάντησης**».

- ✓ Έχετε το δικαίωμα να παρακάμψετε την απάντηση σε ένα ερώτημα διατηρώντας τη δυνατότητα να επανέλθετε αργότερα σε αυτό.
- ✓ Έχετε το δικαίωμα να τροποποιήσετε την απάντηση μίας ήδη καταχωρισμένης ερώτησης επιλέγοντάς την ξανά, τροποποιώντας την/τις απάντηση / απαντήσεις και επιλέγοντας ξανά «**Καταχώριση Απάντησης**».
- ✓ Αποθηκεύετε, μέσω του επεξεργαστή κειμένου, συχνά το αρχείο με το ελεύθερο θέμα κατά τη διάρκεια της ανάπτυξής του.
- ✓ Βεβαιωθείτε ότι έχετε μετατρέψει και επισυνάψει το αρχείο PDF του ελεύθερου θέματος μέσω της επιλογής “Ελεύθερο Θέμα” -> «Επισκόπηση Αρχείου».
- ✓ **Προσοχή:** Η επιλογή του πλήκτρου «**Τέλος Εξέτασης**» ολοκληρώνει τη διαδικασία και παύει κάθε δυνατότητα προσπέλασης του test.
- ✓ Εάν το λογισμικό εξέτασης παρουσιάσει κάποιο πρόβλημα ή διαπιστωθεί ότι δεν συμπεριφέρεται «ομαλά» (δεν ανταποκρίνεται στις ενέργειες του εξεταζόμενου) ο υπολογιστής ή συμβεί διακοπή ρεύματος, τότε ο εξεταζόμενος οφείλει άμεσα να σταματήσει κάθε ενέργεια και να ενημερώσει τον/ τους επιτηρητή/ τες.

## 1.4 Προσέλευση και αποχώρηση των εξεταζόμενων

Η προσέλευση των εξεταζόμενων πρέπει να πραγματοποιείται τουλάχιστον 30 λεπτά πριν την προγραμματισμένη ώρα έναρξης της εξέτασης, προκειμένου να πραγματοποιηθεί έλεγχος ταυτοπροσωπίας και σχετική ενημέρωση.

Κατά την προσέλευση οι εξεταζόμενοι πρέπει να προσκομίζουν:

Α) το έγγραφο **Π-A2** (*Έντυπο συμμετοχής σε εξετάσεις πιστοποίησης*)

Β) την αστυνομική τους ταυτότητα ή διαβατήριό ή άδεια οδήγησης

Γ) το κατά περίπτωση δικαιολογητικό – έγγραφο τεκμηρίωσης Covid-19

Υποχρεωτικά το έγγραφο ταυτοποίησης θα πρέπει να φέρει φωτογραφία του εξεταζόμενου.

Χωρίς τα συγκεκριμένα έντυπα δεν θα επιτρέπεται η συμμετοχή στην προγραμματισμένη εξέταση.

Οι εξεταζόμενοι μπορούν να αποχωρήσουν με τη λήξη του χρόνου εξέτασης ή νωρίτερα αν θεωρούν ότι ολοκλήρωσαν την εξέταση. Δεν επιτρέπεται η αποχώρηση πριν την παρέλευση μιας (1) ώρας από την έναρξη της εξέτασης.

Κατά την αποχώρηση οι εξεταζόμενοι:

- ✓ Λαμβάνουν το έντυπο **Π-A3** (*Βεβαίωση Συμμετοχής*) υπογεγραμμένο από τον Επόπτη του ΚΕΠΙΣ,
- ✓ Παραδίδουν το έντυπο **Π-A2** (*Έντυπο συμμετοχής σε εξετάσεις πιστοποίησης*) υπογεγραμμένο
- ✓ Έχουν τη δυνατότητα να ζητήσουν από τον τεχνικό του Κέντρου να δουν και να ελέγξουν τα περιεχόμενα του αρχείου PDF του ελεύθερου θέματος που ανέπτυξαν και επισύναψαν στο αρχείο απαντήσεών τους.

## 2 ΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Στο εδάφιο αυτό παρουσιάζονται οι βασικές λειτουργίες του περιβάλλοντος εργασίας μέσω του οποίου υλοποιείται η πιστοποίηση εκπαιδευτικών.

### 2.1 Εισαγωγή Εξεταζόμενου στο Περιβάλλον

Με την ενεργοποίηση του λογισμικού πιστοποίησης (**TiBi2Cert -Engine**) από τον εξεταζόμενο εμφανίζεται η ακόλουθη οθόνη εισαγωγής στοιχείων:

Ο εξεταζόμενος εισάγει τον αριθμό αίτησής

Ταυτοποίηση Πιστοποιούμενου

Αριθμός Αίτησης:

Όνομα

Επώνυμο

Κωδικός Τεστ:

Αποδοχή

Ακύρωση

Παρακαλώ Εισαγάγετε τον Αριθμό Αίτησης

Εικόνα 1: Η οθόνη εισαγωγής στοιχείων του εξεταζόμενου

Αν ο αριθμός αίτησης που πληκτρολογήσει ο εξεταζόμενος είναι σωστός, μετά την ενεργοποίηση της επιλογής «Αποδοχή» θα εμφανιστεί το ονοματεπώνυμό του. Ο αριθμός αίτησης βρίσκεται στο έγγραφο Π-Α2 (Έντυπο συμμετοχής σε εξετάσεις πιστοποίησης).

Ταυτοποίηση Πιστοποιούμενου

Αριθμός Αίτησης:  
4

Στοιχεία Πιστοποιούμενου

Όνομα ΠΡΟΚΟΠΗΣ

Επώνυμο ΜΑΝΩΛ

Κωδικός Τεστ:

Αποδοχή Ακύρωση

Παρακαλώ Εισαγάγετε τον Κωδικό Τεστ

Εμφάνιση στοιχείων εξεταζόμενου.

Πεδία εισαγωγής Κωδικού Τεστ.

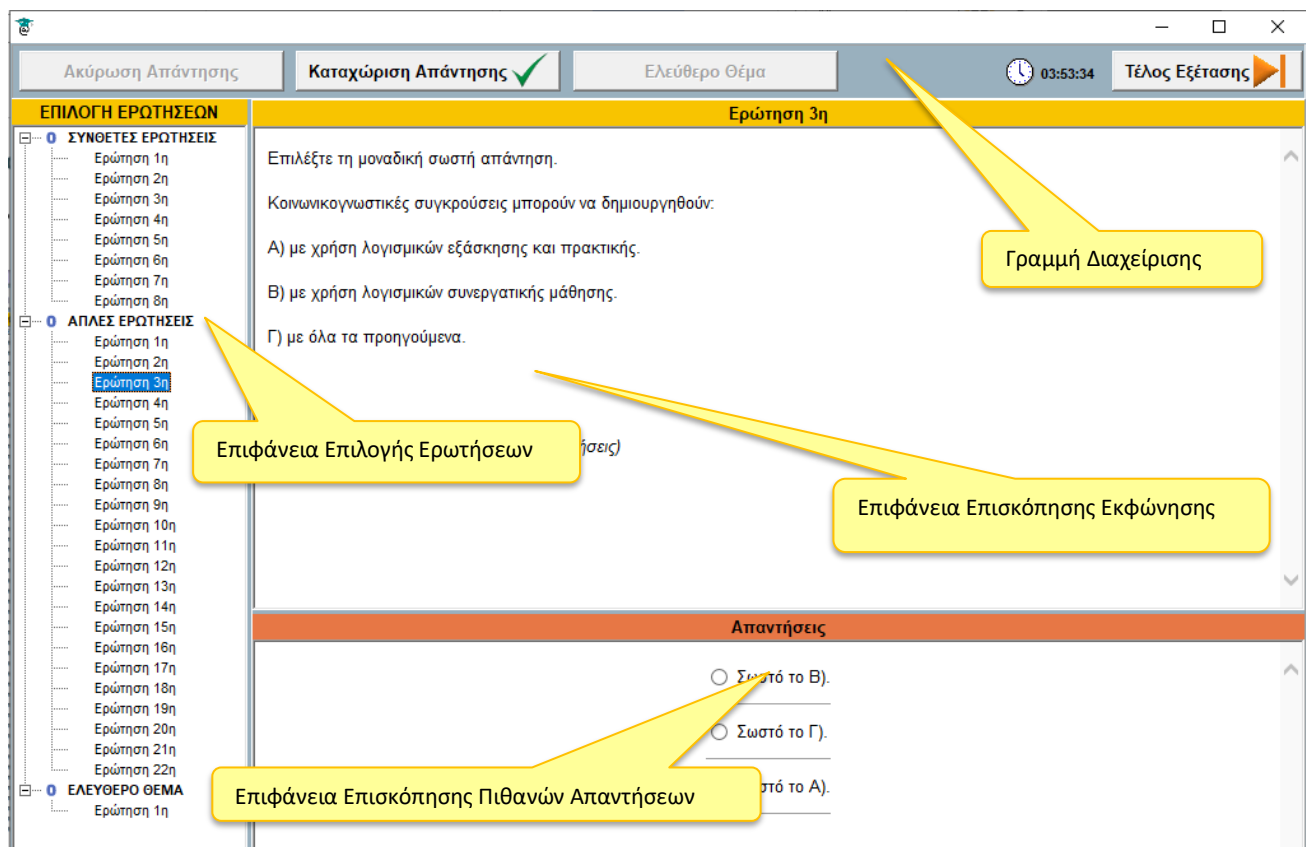
Εικόνα 2: Η οθόνη εισαγωγής στοιχείων μετά την καταχώριση του αριθμού αίτησης από τον εξεταζόμενο

Η εισαγωγή ολοκληρώνεται με την πληκτρολόγηση του μοναδικού κωδικού από τον εξεταζόμενο στο αντίστοιχο πεδίο. Ο κωδικός βρίσκεται στο έντυπο Π-Α2 (Έντυπο συμμετοχής σε εξετάσεις πιστοποίησης).



## 2.2 Το Περιβάλλον του Λογισμικού Πιστοποίησης

Το περιβάλλον χωρίζεται σε τέσσερις περιοχές, όπως φαίνεται στο ακόλουθο στιγμιότυπο:



Εικόνα 3: Το περιβάλλον διεπαφής του λογισμικού πιστοποίησης

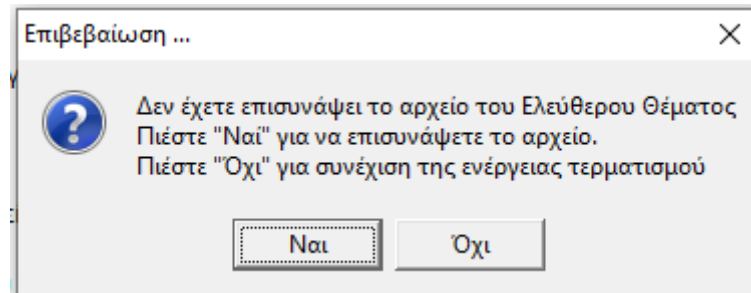
- Η επιφάνεια «Επιλογής Ερωτήσεων». Στην περιοχή αυτή ο εξεταζόμενος επιλέγει (με αριστερό κλικ του ποντικιού του) την ερώτηση που επιθυμεί να επεξεργαστεί, ενώ για τις ήδη απαντημένες ερωτήσεις εμφανίζεται σχετική ένδειξη δίπλα στον αριθμό της ερώτησης.
- Η επιφάνεια «Επισκόπησης Εκφώνησης». Στην περιοχή αυτή εμφανίζεται η εκφώνηση της επιλεγμένης ερώτησης, καθώς και ένδειξη για το είδος της ερώτησης πχ. «επιλέξτε μια από τις προτεινόμενες απαντήσεις».
- Η επιφάνεια «Επισκόπησης Πιθανών Απαντήσεων». Στην περιοχή αυτή εμφανίζονται οι πιθανές απαντήσεις για την επιλεγμένη ερώτηση.

**Η Γραμμή Διαχείρισης:** περιλαμβάνει τις ακόλουθες εντολές ελέγχου

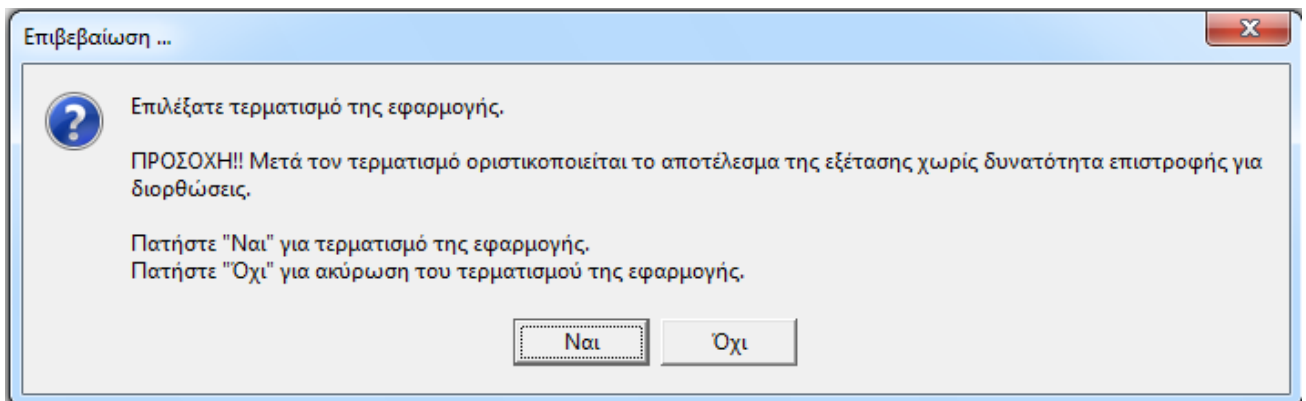
- «Καταχώριση Απάντησης». Καταχωρεί όποια απάντηση έχει επιλέξει ο εξεταζόμενος.
- «Ακύρωση Απάντησης». Ακυρώνει μία ήδη καταχωρισμένη απάντηση
- «Ελεύθερο Θέμα». Η εντολή αυτή είναι διαθέσιμη αφού πρώτα επιλεχθεί η «Ερώτηση 1η» στην περιοχή επιλογών ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΘΕΜΑ. Μέσω της εντολής αυτής ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να δει το αρχείο ελεύθερου θέματος σε μορφή DOCX για να αναπτύξει το σενάριό του, να επισυνάψει το αρχείο ελεύθερου θέματος (PDF) στις απαντήσεις του είτε να δει το κείμενο που έχει ήδη επισυνάψει.
- «Τέλος Εξέτασης» ολοκληρώνει την εξέταση και παύει κάθε δυνατότητα επανέναρξης του τεστ.

**Προσοχή:** Η επιλογή με την ένδειξη «Τέλος Εξέτασης», τερματίζει την λειτουργία του λογισμικού σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο ενεργοποιηθεί από τον εξεταζόμενο. Επομένως αν ενεργοποιηθεί πριν την ολοκλήρωση της προσπάθειάς του, η διαδικασία θα τερματιστεί χωρίς δυνατότητα επιστροφής και το αποτέλεσμα θα αντιστοιχεί στις απαντήσεις που καταχωρίστηκαν μέχρι τη στιγμή της ενεργοποίησης της.

Κατά την ενεργοποίηση της επιλογής αυτής, αρχικά ελέγχεται από το λογισμικό εάν έχει γίνει επισύναψη αρχείου PDF και εμφανίζεται σχετικό μήνυμα επιβεβαίωσης στην περίπτωση που αυτό δεν έχει επισυναφθεί



διαφορετικά εμφανίζεται σχετικό μήνυμα επιβεβαίωσης για τον τερματισμό του λογισμικού της εξέτασης



## 2.3 Λειτουργίες του Λογισμικού Πιστοποίησης

### Καταχώριση Απάντησης

Αρχικά ο εξεταζόμενος επιλέγει την ερώτηση από την επιφάνεια επιλογής ερωτήσεων. Η επιλογή πραγματοποιείται με **αριστερό κλικ** του ποντικιού.

Εικόνα 4: Επιλογή Ερώτησης

Στη συνέχεια και ανάλογα με τον τύπο της ερώτησης, επιλέγει την/ τις απάντηση/ απαντήσεις που θεωρεί σωστή/ σωστές.

Ακύρωση Απάντησης **Καταχώριση Απάντησης** ✓ Ελεύθερο Θέμα 03:53:34 Τέλος Εξέτασης

**ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ** Ερώτηση 3η

**ΣΥΝΘΕΤΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ**  
 Ερώτηση 1η  
 Ερώτηση 2η  
 Ερώτηση 3η  
 Ερώτηση 4η  
 Ερώτηση 5η  
 Ερώτηση 6η  
 Ερώτηση 7η  
 Ερώτηση 8η

**ΑΠΛΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ**  
 Ερώτηση 1η  
 Ερώτηση 2η  
 Ερώτηση 3η  
 Ερώτηση 4η  
 Ερώτηση 5η  
 Ερώτηση 6η  
 Ερώτηση 7η  
 Ερώτηση 8η  
 Ερώτηση 9η  
 Ερώτηση 10η  
 Ερώτηση 11η  
 Ερώτηση 12η  
 Ερώτηση 13η  
 Ερώτηση 14η  
 Ερώτηση 15η  
 Ερώτηση 16η  
 Ερώτηση 17η  
 Ερώτηση 18η  
 Ερώτηση 19η  
 Ερώτηση 20η  
 Ερώτηση 21η  
 Ερώτηση 22η

**ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΘΕΜΑ**  
 Ερώτηση 1η

Επιλέξτε τη μοναδική σωστή απάντηση.  
 Κοινωνικογνωστικές συγκρούσεις μπορούν να δημιουργηθούν:  
 Α) με χρήση λογισμικών εξάσκησης και πρακτικής.  
 Β) με χρήση λογισμικών συνεργατικής μάθησης.  
 Γ) με όλα τα προηγούμενα.  
 (Επιλέξτε μία από τις προτεινόμενες απαντήσεις)

**Απαντήσεις**

Σωστό το Β).  
 Σωστό το Γ).  
 Σωστό το Α).

Ανάλογα με τον τύπο της ερώτησης, ο χρήστης καλείται να επιλέξει τη σωστή απάντηση κάνοντας κλικ σε μία ή περισσότερες πιθανές απαντήσεις.

Η καταχώριση της απάντησης ολοκληρώνεται πατώντας το κουμπί «**Καταχώριση Απάντησης**» που βρίσκεται στην επάνω περιοχή της επιφάνειας εργασίας.

Με την καταχώριση της απάντησης – εκτός από την ένδειξη δίπλα στον αριθμό της ερώτησης – αυξάνει και ο αριθμός των απαντημένων ερωτήσεων δίπλα στον τίτλο της ομάδας ερωτήσεων.

Ακύρωση Απάντησης
Καταχώριση Απάντησης ✓
Ελεύθερο Θέμα

**ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ**
Ερώτηση 5η

**2 ΣΥΝΘΕΤΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ** (1)

- Ερώτηση 1η
- Ερώτηση 2η
- Ερώτηση 3η
- Ερώτηση 4η
- Ερώτηση 5η (2)
- Ερώτηση 6η
- Ερώτηση 7η
- Ερώτηση 8η

**3 ΑΠΛΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ**

- Ερώτηση 1η
- Ερώτηση 2η
- Ερώτηση 3η
- Ερώτηση 4η
- Ερώτηση 5η
- Ερώτηση 6η
- Ερώτηση 7η
- Ερώτηση 8η
- Ερώτηση 9η
- Ερώτηση 10η
- Ερώτηση 11η
- Ερώτηση 12η
- Ερώτηση 13η
- Ερώτηση 14η
- Ερώτηση 15η
- Ερώτηση 16η
- Ερώτηση 17η
- Ερώτηση 18η
- Ερώτηση 19η
- Ερώτηση 20η
- Ερώτηση 21η
- Ερώτηση 22η

**0 ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΘΕΜΑ**

- Ερώτηση 1η

Το λογισμικό Άτλαντας CENTENNIA μπορεί να χρησιμοποιηθεί:

A) Στην ιστορία.

B) Στη μελέτη περιβάλλοντος.

Γ) Στις φυσικές επιστήμες.

Δ) Σε όλα τα παραπάνω.

*... από τις προτεινόμενες απαντήσεις)*

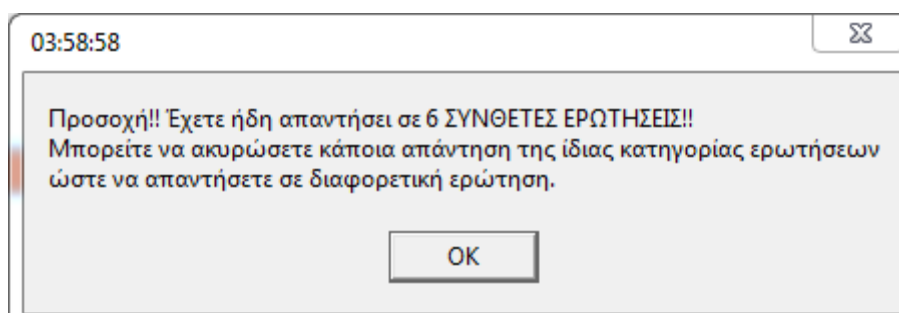
Μετά την «Καταχώριση Απάντησης», ο μετρητής (1) απαντημένων ερωτήσεων αυξάνει. Επιπλέον, κάθε απαντημένη ερώτηση διακρίνεται από το εικονίδιο που φέρει στα αριστερά της (2).

**Απαντήσεις**

- Σωστό το Γ).
- Σωστό το Α).
- Σωστό το Β).
- Σωστό το Δ).

Εικόνα 6: Εμφάνιση του μετρητή απαντήσεων

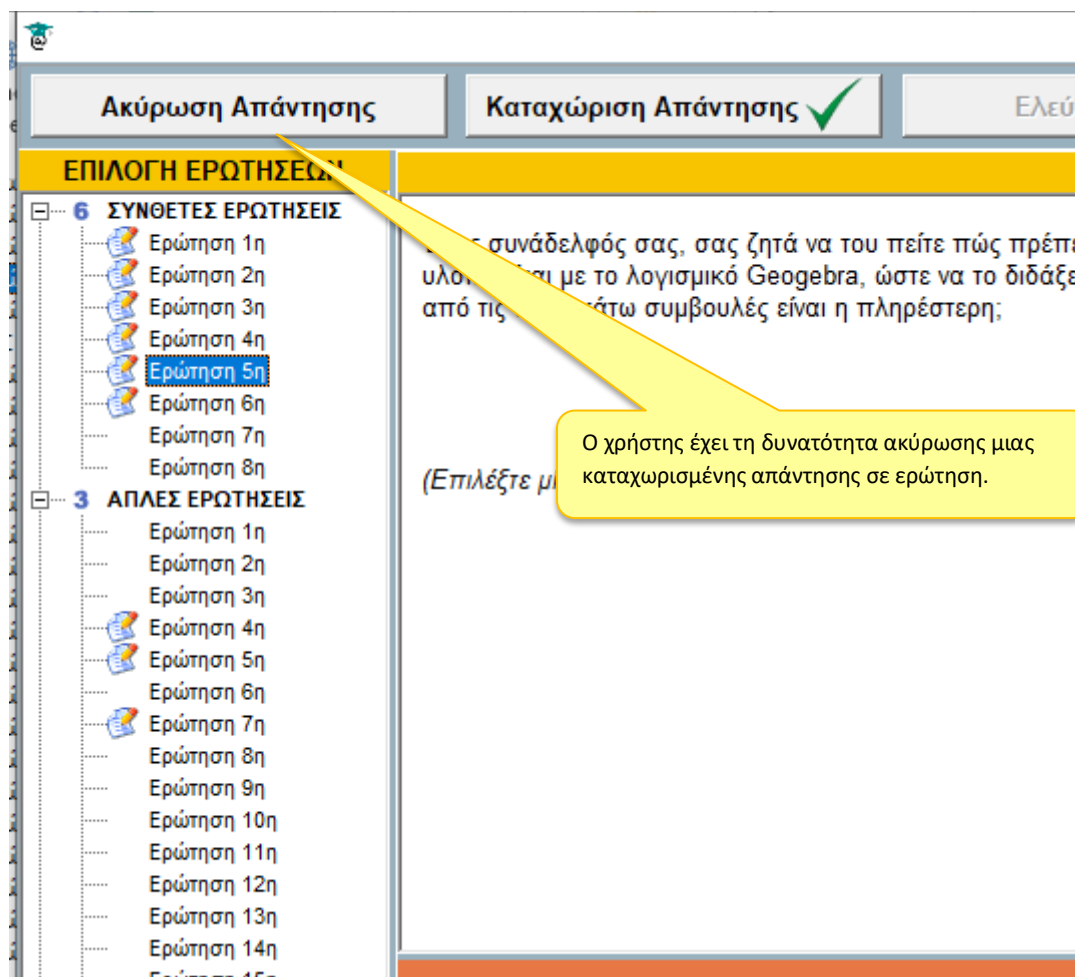
Όταν ο χρήστης έχει απαντήσει στο σύνολο των ερωτήσεων που επιτρέπεται για κάθε τύπο ερώτησης (σύνθετη ή απλή), τότε το σύστημα δεν επιτρέπει την απάντηση περισσότερων ερωτήσεων και εμφανίζει σχετικό ενημερωτικό μήνυμα.



Σε κάθε περίπτωση ο χρήστης έχει τη δυνατότητα Ακύρωσης Καταχωρισμένης Απάντησης προκειμένου να μπορέσει να απαντήσει σε διαφορετική ερώτηση (βλέπε επόμενη ενότητα).

### Επεξεργασία Καταχωρισμένης Απάντησης

Μία ήδη καταχωρισμένη απάντηση επιδέχεται εκ νέου επεξεργασία. Δηλαδή ο εξεταζόμενος έχει τη δυνατότητα, είτε να ακυρώσει την καταχώριση είτε να μεταβάλει τις απαντήσεις που έχει ήδη καταχωρίσει και να επιλέξει εκ νέου «Καταχώριση Απάντησης», όπως φαίνεται στις παρακάτω εικόνες.



Εικόνα 7: Δυνατότητα Ακύρωσης Καταχωρισμένης Απάντησης

Ακύρωση Απάντησης    **Καταχώριση Απάντησης** ✓    Ελεύθερο Θέμα    03:38

**ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ**    Ερώτηση 5η

6 ΣΥΝΘΕΤΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ  
 Ερώτηση 1η  
 Ερώτηση 2η  
 Ερώτηση 3η  
 Ερώτηση 4η  
 Ερώτηση 5η  
 Ερώτηση 6η  
 Ερώτηση 7η  
 Ερώτηση 8η

3 ΑΠΛΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ  
 Ερώτηση 1η  
 Ερώτηση 2η  
 Ερώτηση 3η  
 Ερώτηση 4η  
**Ερώτηση 5η**  
 Ερώτηση 6η  
 Ερώτηση 7η  
 Ερώτηση 8η  
 Ερώτηση 9η  
 Ερώτηση 10η  
 Ερώτηση 11η  
 Ερώτηση 12η  
 Ερώτηση 13η  
 Ερώτηση 14η  
 Ερώτηση 15η  
 Ερώτηση 16η  
 Ερώτηση 17η  
 Ερώτηση 18η  
 Ερώτηση 19η  
 Ερώτηση 20η  
 Ερώτηση 21η  
 Ερώτηση 22η

0 ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΘΕΜΑ  
 Ερώτηση 1η

Το λογισμικό Άτλαντας CENTENNIA μπορεί να χρησιμοποιηθεί:

Α) Στην ιστορία.  
 Β) Στη μελέτη περιβάλλοντος.  
 Γ) Στις φυσικές επιστήμες.  
 Δ) Σε όλα τα παραπάνω.

(Επιλέξτε μία από τις προτεινόμενες απαντήσεις)

**Απαντήσεις**

Σωστό το Γ).  
 Σωστό το Α).  
 Σωστό το Β).  
 Σωστό το Δ).

Ο χρήστης επιλέγοντας μία απαντημένη ερώτηση μπορεί να δει την καταχωρισμένη απάντηση και μπορεί να την απαντήσει εκ νέου.

Εικόνα 8: Δυνατότητα Μεταβολής των Απαντήσεων σε Καταχωρισμένη Ερώτηση

Μετά την τροποποίηση της απάντησης σε μία ερώτηση ο εξεταζόμενος πρέπει να επιλέξει εκ νέου το πλήκτρο «Καταχώριση Απάντησης».

## 2.4 Δημιουργία αρχείου Ελεύθερου Θέματος

### Επισκόπηση Ελεύθερου Θέματος

Για να δει ο χρήστης το ελεύθερο θέμα που του έχει διατεθεί πρέπει να επιλέξει αρχικά την «Ερώτηση 1<sup>η</sup>» από την περιοχή επιλογών ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΘΕΜΑ και στη συνέχεια από τη γραμμή διαχείρισης «**Ελεύθερο Θέμα**» -> «**Εκφώνηση Ελεύθερου Θέματος**». Το αρχείο κειμένου που θα εμφανιστεί περιέχει:

- Την εκφώνηση του ελεύθερου θέματος, και
- Το πλαίσιο συγγραφής του ελεύθερου θέματος.



Ακύρωση Απάντησης    Καταχώριση Απάντησης    **Ελεύθερο Θέμα**

**ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΡΩΤΗΣΕΩΝ**

0 ΣΥΝΘΕΤΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ

- Ερώτηση 1η
- Ερώτηση 2η
- Ερώτηση 3η
- Ερώτηση 4η
- Ερώτηση 5η
- Ερώτηση 6η
- Ερώτηση 7η
- Ερώτηση 8η

0 ΑΠΛΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ

- Ερώτηση 1η
- Ερώτηση 2η
- Ερώτηση 3η
- Ερώτηση 4η
- Ερώτηση 5η
- Ερώτηση 6η
- Ερώτηση 7η
- Ερώτηση 8η
- Ερώτηση 9η
- Ερώτηση 10η
- Ερώτηση 11η
- Ερώτηση 12η
- Ερώτηση 13η
- Ερώτηση 14η
- Ερώτηση 15η
- Ερώτηση 16η
- Ερώτηση 17η
- Ερώτηση 18η
- Ερώτηση 19η
- Ερώτηση 20η
- Ερώτηση 21η
- Ερώτηση 22η

0 **ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΘΕΜΑ**

Ερώτηση 1η

**Ελεύθερο Θέμα**

Εκφώνηση Ελεύθερου Θέματος  
Επισύναψη Αρχείου  
Επισκόπηση Αρχείου

**Οδηγίες συγγραφής Ελεύθερου Θέματος**

**Προσοχή!! Διαβάστε τις οδηγίες προσεκτικά πριν προχωρήσετε στη συγγραφή του Ελεύθερου Θέματος**

**Επισκόπηση Εκφώνησης**

Για να δείτε το Ελεύθερο Θέμα που σας έχει κληρωθεί κάντε κλικ στο πλήκτρο «Ελεύθερο Θέμα» και επιλέξτε τ

- Την εκφώνηση του ελεύθερου θέματος και
- Το πλαίσιο συγγραφής του ελεύθερου θέματος

**Συγγραφή Ελεύθερου Θέματος**

- Χρησιμοποιήστε το ήδη ανοιγμένο αρχείο κειμένου για να γράψετε την απάντησή σας.
- Στην απάντησή σας δεν πρέπει να εμφανίζεται κανένα προσωπικό σας στοιχείο διαφορετικά η απάντησή σας
- Αποθηκεύετε συχνά την απάντησή σας. Ο μηχανισμός ανάκτησης που διαθέτει το λογισμικό εξέτασης λειτουργεί

**Επισύναψη Ελεύθερου Θέματος**

Όταν έχετε ολοκληρώσει τη συγγραφή της απάντησης του ελεύθερου θέματος τότε μετατρέψτε το έγγραφο σε μορφή PDF. Κατά την εκτύπωση θα σας ζητηθεί όνομα αρχείου (filename). Αποθηκεύστε το παραγόμενο αρχείο στον φάκελο που θέλετε. Στη συνέχεια κάντε κλικ στο πλήκτρο «Ελεύθερο Θέμα» και επιλέξτε το μενού «Επισύναψη Αρχείου». Στο πλαίσιο που θα εμφανιστεί, επιλέξτε το αρχείο που θέλετε να επισυνάψετε.

**Προσοχή!! Κάθε φορά που επισυνάψετε νέο αρχείο το προηγούμενο διαγράφεται.**

Εικόνα 9: Επιλογή για την εμφάνιση του αρχείου ανάπτυξης του ελεύθερου θέματος

## Συγγραφή Ελεύθερου Θέματος

Η συγγραφή του Ελεύθερου Θέματος θα γίνει με τη χρήση εφαρμογής επεξεργασίας κειμένου που θα διαθέτει για αυτό το σκοπό ο υπολογιστής.

Ο εξεταζόμενος πρέπει να χρησιμοποιήσει το ήδη ανοιγμένο αρχείο κειμένου για να γράψει την απάντησή του (στο τμήμα «Απάντηση Ελεύθερου Θέματος»).

**Προσοχή!!** Στην απάντησή δεν πρέπει να εμφανίζεται κανένα προσωπικό στοιχείο του εξεταζόμενου διαφορετικά η απάντησή θα ακυρώνεται και το ελεύθερο θέμα δεν λαμβάνεται υπόψη στη τελική βαθμολόγηση.

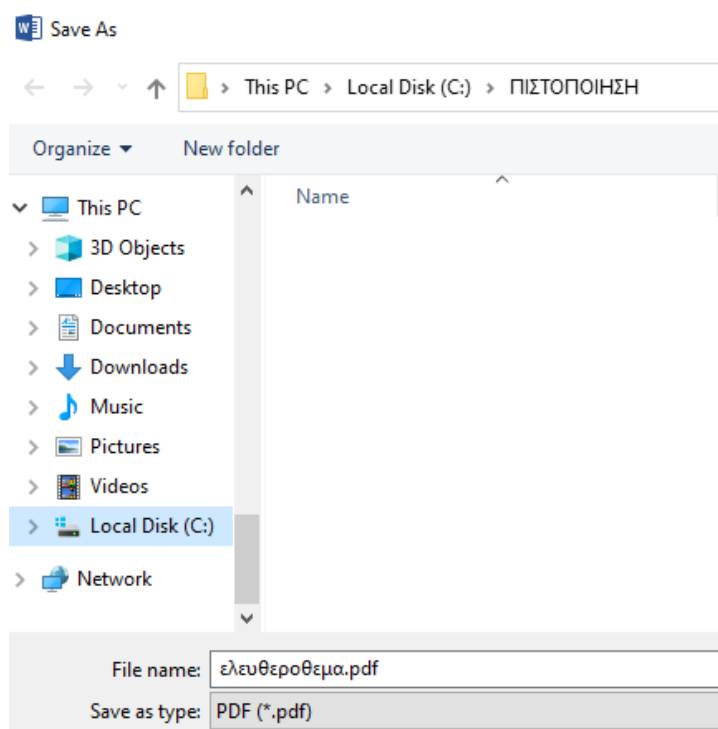
**Προσοχή!!** Ο εξεταζόμενος θα πρέπει να Αποθηκεύει συχνά το αρχείο του ελεύθερου θέματος. Ο μηχανισμός ανάκτησης που διαθέτει το λογισμικό εξέτασης ισχύει μόνο για το αυτοματοποιημένο μέρος της εξέτασης.

## Επισύναψη Ελεύθερου Θέματος

Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής του ελεύθερου θέματος, ο χρήστης θα πρέπει να μετατρέψει το αρχείο κειμένου (\*.docx) σε Acrobat PDF. Αυτό θα είναι εφικτό είτε μέσω της εφαρμογής επεξεργασίας κειμένου είτε μέσω άλλης διαδικασίας που θα υποστηρίζει το σύστημα που χρησιμοποιείται.

**Κατά τη μετατροπή του αρχείου ο χρήστης δύναται να δηλώσει όποιο όνομα αρχείου που τον εξυπηρετεί ή και ακόμα να αφήσει το προτεινόμενο όνομα αρχείου που θα του εμφανιστεί.**

**Ως τοποθεσία αποθήκευσης προτείνεται ο φάκελος c:\ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ**

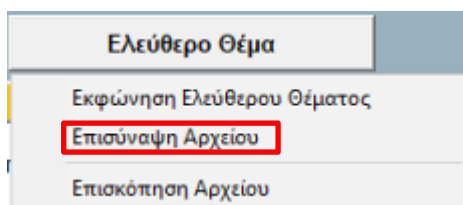


**Εικόνα 10: Εισαγωγή ονόματος αρχείου για την αρχείο PDF**

### Επισύναψη του αρχείου Ελεύθερο Θέματος στο αρχείο Απαντήσεων

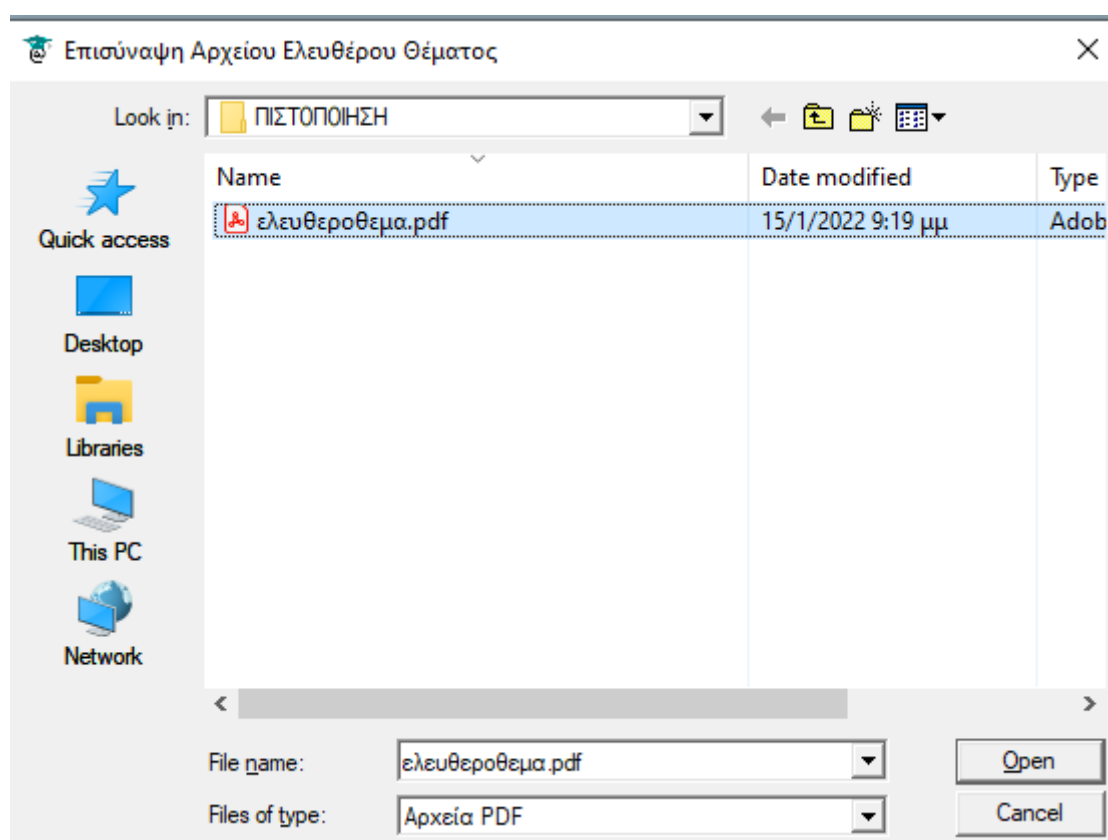
Μετά την παραγωγή και αποθήκευση του αρχείου PDF, ο χρήστης πρέπει να επισυνάψει το αρχείο αυτό στο αρχείο απαντήσεων της εφαρμογής πιστοποίησης TiBi2Cert.

Συνεπώς, ο χρήστης επιλέγει το πλήκτρο «**Ελεύθερο Θέμα**» και στο αναδυόμενο μενού επιλογών που εμφανίζεται επιλέγει «**Επισύναψη Αρχείου**».



Εικόνα 11: Επισύναψη του αρχείου ελεύθερου θέματος

Στη συνέχεια εμφανίζεται ένα πλαίσιο διαλόγου μέσω του οποίου ο χρήστης καλείται να επιλέξει το PDF αρχείο στο οποίο έχει αποθηκεύσει το ελεύθερο θέμα.



Εικόνα 12: Επισύναψη του αρχείου ελεύθερου θέματος

Μετά την επισύναψη του αρχείου ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να δει το περιεχόμενο του αρχείου ανά πάσα στιγμή το επιθυμεί, επιλέγοντας «**Επισκόπηση Αρχείου**» από το αναδυόμενο μενού επιλογών του πλήκτρου «**Ελεύθερο Θέμα**».

**Σημ. 1η:** Η επιλογή «Επισκόπηση Αρχείου» είναι ενεργή μόνο όταν ο χρήστης έχει επισυνάψει το αρχείο τουλάχιστον μία φορά.

**Σημ. 2η:** Από τη στιγμή που ο χρήστης έχει επισυνάψει ένα αρχείο αυτό δεν μπορεί να διαγραφεί. Δύναται όμως να αντικατασταθεί με νέο αρχείο, ακολουθώντας την ίδια διαδικασία επισύναψης.

**Προσοχή!!:** Όταν τελειώνει η εξέταση αυτόματα (λόγω λήξης του χρόνου εξέτασης) η εφαρμογή ΔΕΝ δίνει τη δυνατότητα για επισύναψη του Ελεύθερου Θέματος αν αυτό δεν έχει γίνει ήδη.

## 2.5 Βοηθητικές Λειτουργίες Εφαρμογής

Για την ευκολότερη επισκόπηση της εκφώνησης μιας ερώτησης, ο εξεταζόμενος έχει τη δυνατότητα αυξομείωσης του μεγέθους της περιοχής επισκόπησης της με αντίστοιχη αυξομείωση της περιοχής των απαντήσεων.

Ερώτηση 42η

Δύο εκπαιδευτικοί διατυπώνουν τις παρακάτω απόψεις:

**Εκπαιδευτικός Α**

«Η χρήση των διαδραστικών πινάκων έχει μια σειρά από πλεονεκτήματα που αφορούν άμεσα τους μαθητές:

- Αύξηση του κινήτρου για συμμετοχή στη μαθησιακή διαδικασία και της ικανοποίησης των μαθητών.
- Κίνητρο και επιρροή για δημιουργία πιο ενδιαφέρουσας και ευχάριστης μαθησιακής ατμόσφαιρας.
- Θετική επίδραση σε επίπεδο προσοχής και συμπεριφοράς.
- Ενίσχυση του πολυαισθητηριακού χειρισμού, δεδομένου ότι η παρουσίαση με πολυμέσα διεγείρει την οπτική αντίληψη και ενισχύει την ανάκληση πληροφοριών στους μαθητές.
- Μείωση της ανάγκης για σημειώσεις κατά τη διάρκεια του μαθήματος λόγω της δυνατότητας αποθήκευσης και εκτύπωσης κατευθείαν των δεδομένων της οθόνης.
- Ενίσχυση της ικανότητας των μαθητών στη δημιουργία περισσότερο ελκυστικών παρουσιάσεων προς τους συμμαθητές τους αυξάνοντας συγχρόνως το αίσθημα της αυτοπεποίθησης.
- Αύξηση της δυνατότητας πρόσβασης σε μικρότερες ηλικίες και σε μαθητές με ειδικές ανάγκες, λόγω της έλλειψης χειρισμού πληκτρολογίου.»

**Εκπαιδευτικός Β**

«Η χρήση των διαδραστικών πινάκων έχει μια σειρά από μειονεκτήματα:

- σημαντικό κόστος εξοπλισμού
- ανάγκη εκπαίδευσης των εκπαιδευτικών
- τεχνική υποστήριξη των εκπαιδευτικών για κάποιο τουλάχιστον διάστημα
- πρακτικά θέματα:

- ανανέκλαση του ήλιου και δυσκολία μαθητών να παρακολουθήσουν

**Απαντήσεις**

Η άποψη του εκπαιδευτικού Β είναι ορθή.

Και οι δύο απόψεις είναι ορθές.

Η άποψη του εκπαιδευτικού Α είναι ορθή.

**Εικόνα 9: Δυνατότητα Μεταβολής μεγέθους επιφάνειας επισκόπησης της εκφώνησης**

Επίσης στη Γραμμή Διαχείρισης υπάρχει χρονόμετρο – ένδειξη για το χρόνο που υπολείπεται για την ολοκλήρωση της εξέτασης.

Ακύρωση Απάντησης   Καταχώριση Απάντησης ✓   Ελεύθερο Θέμα   03:36:35   Τέλος Εξέτασης ▶

**Εικόνα 10: Υπολειπόμενος Χρόνος Εξέτασης. Δυνατότητα Απόκρυψης Χρονομέτρου**

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα απόκρυψης του χρονομέτρου με απλό «κλικ» επάνω στο ρολόι.